Дмитриева Л.А.
Подписано цифровой подписью: Дмитриева Л.А.
Дата: 2021.11.15 12:03:01 +07'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕРМАКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ПРИКАЗ № 85-ОД

«01» сентября 2014 г.

Об утверждении Положения
о родительском комитете

В целях эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, привлечения родителей к исполнению образовательных программ, укрепления материально-технической базы МБДОУ «Ермаковский детский сад №1 комбинированного вида», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения, приказываю:

1. Воспитателям групп:

1.1. Провести родительские собрания в срок до 01.10.2014 г.

1.2. Выбрать родительский комитет группы на учебный год.

1.3. Выбрать представителя группы для работы в составе родительского комитета МБДОУ «Ермаковский детский сад №1 комбинированного вида».

1.4. Представить копии протоколов проведения родительских собраний в срок до 15.10.2014 года.

2. Создать родительский комитет учреждения из представителей от каждой группы общей численностью 7 человек, как представительный орган родительской общественности.

3. Родительскому комитету:

3.1. В недельный срок после избрания провести выборы председателя и секретаря.

3.2. Определить ответственных кураторов по направлениям деятельности комитета.

3.3. Осуществлять свою деятельность согласно утвержденному Положению о родительском комитете.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Ермаковский детский сад №1
комбинированного вида» Е.В. Абрамова

Приложение к прик
МБДОУ «Ермаковский детс
сад №1комбинированного ви
от 01 09 2014г № 815

ПРИНЯТО:
На родительском собрании
МБДОУ «Ермаковский детский
сад № 1комбинированного вида»
протокол № 1 от 08.09.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ»Ермаковский
детский сад №1 комбинированного
вида»
_____Е.В. Абрамова

# ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ермаковский детский сад №1 комбинированного вида»**

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее положение о родительском комитете ( далее – Положени разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ( ст.64,65), Семейны кодексом Российской Федерации (ст.12),Уставом МБДОУ «Ермаковски детский сад № 1 комбинированного вида»» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Родительский комитет постоянный коллегиальный орган общественно самоуправления Учреждения, действующий в целях развития совершенствования образовательного и воспитательного процесс взаимодействия родительской общественности и Учреждения

1.3. В состав Родительского комитета входят по одному представител родительской общественности от каждой группы Учреждения.

1.4. Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическо совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллекти Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительски комитетом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует д принятия нового.

## 2.Основные задачи Родительского комитета.

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
-защита прав и интересов родителей (законных представителей);
-рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

## 3. Функции Родительского комитета.

3.1.Родительский комитет ДОУ

- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью;
- участвует в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ (группы)
- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- участвует в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- участвует в совместных с родителями ( законными представителями ) мероприятиях в ДОУ.
- оказывает помощь ДОУ в работе с неблагополучными семьями.

## 4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления;
- требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений;

4.2. Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация управления Родительским комитетом.

5.1. В состав родительского комитета входят; председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

5.2. В необходимых случаев на заседание Родительского комитета приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДОУ,
- представители общественных организаций, родители, представители учредителя.

Приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

5.3.Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4.Председатель Родительского комитета:

- организуем деятельность Родительского комитета:
- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;

- контролирует выполнение решений Родительского комитета
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание Родительского комитета собирается не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Родительского собрания правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава

## 6 Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения.

6.1 .Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием, Педагогическим советом.

## 7. Ответственность Родительского комитета.

7. 1.Родительский комитет несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам.

## 8. Делопроизводство Родительского комитета.

8.1. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные ( Ф.И.0.должность );
- ход обсуждения вопросов:
- предложения рекомендации и замечания родителей ( законных представителей ), педагогических и других работников ДОУ;
- решение Родительского собрания;

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.